|  |
| --- |
| **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА** |
|   |
|  | КОДЫ |
|  | Форма по ОКУД | 0503160 |
|  |

|  |
| --- |
| на 1 января 2024 г. |

 | Дата | 01.01.2024 |
| Главный распорядитель, распорядитель, |  |

|  |
| --- |
| ГРБС |

 |
| получатель бюджетных средств, главный администратор, |  |
| администратор доходов бюджета, | по ОКПО | 02117574 |
| главный администратор, администратор |  |  |
| источников финансирования |  |  |
| дефицита бюджета | КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЗЛОВСКИЙ РАЙОН | Глава по БК | 853 |
| Наименование бюджета | Собственный бюджет Узловского района |  |  |
| (публично-правового образования) | по ОКТМО |

|  |
| --- |
| 70644000 |

 |
|

|  |
| --- |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая |

 |  |  |
|

|  |
| --- |
| Единица измерения: руб. |

 | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  |  |  |  |  |
| **Раздел 1 "Организационная структура субъекта бюджетной отчетности"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Комитет  образования администрации муниципального образования Узловский район (ИНН 7117003743 КПП 711701001 ОГРН 1027101483970) является муниципальным отраслевым(функциональным) органом администрации муниципального образования Узловский район, обеспечивающим в рамках своих полномочий создание необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в подведомственных ему муниципальных образовательных организациях. В структуру комитета входит экономический отдел. Штатное расписание комитета утверждается главой администрации муниципального образования Узловский район.Комитет обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, созданным для осуществления управления в сфере образования, подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с Федеральным законом. Полное наименование: **комитет образования администрации муниципального образования Узловский район**. Сокращенное наименование: комитет образования Узловского района. Организационно-правовая форма комитета: муниципальное учреждение, тип: казённое учреждение. Учредителем комитета является муниципальное образование Узловский район. Функции и полномочия Учредителя осуществляет от имени муниципального образования Узловский район администрация муниципального образования Узловский район. Комитет подчиняется главе администрации муниципального образования Узловский район и несет ответственность перед администрацией за выполнение возложенных на него задач и функций. Оперативное руководство и координацию деятельности комитета осуществляет заместитель главы администрации, курирующий вопросы социальной сферы. Комитет действует от имени муниципального образования, уполномочен принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществлять закупки. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Тульской области, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом муниципального образования Узловский район, правовыми актами Собрания представителей, актами главы администрации, а также настоящим Положением.Деятельность комитета по осуществлению отдельных государственных полномочий подконтрольна соответствующим государственным органам в порядке, установленном законодательством Тульской области.  Предметом деятельности комитета является осуществление, в рамках своих полномочий, управление муниципальными образовательными организациями, основным видом деятельности которых является реализация основных общеобразовательных программ и дополнительных общеобразовательных программ; муниципальным казённым учреждением «Центр методического обеспечения образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций», а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, включая мероприятии по обеспечению безопасности их жизни и здоровья. Комитет взаимодействует с отраслевыми (функциональными) органами, отраслевыми (функциональными) структурными подразделениями, органами территориального управления администрации, правительством Тульской области, органами местного самоуправления, учреждениями, общественными организациями, средствами массовой информации по вопросам, входящим в его компетенцию. **Основными задачами** комитета являются: - Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории муниципального образования Узловский район, за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъекта Российской Федерации, (далее по тексту - муниципальное образование). -  Организация предоставления дополнительного образования детей по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях на территории муниципального образования (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации). -  Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.- Участие в создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций. -  Организация обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.- Осуществление учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования. - Участие в организации досуга и временной занятости несовершеннолетних. -  Осуществление, в пределах своих полномочий, мероприятий по обеспечению организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время.В соответствии с основными задачами комитет осуществляет следующие  **основные функции**: - Осуществляет в рамках своих полномочий управление муниципальными организациями дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования. Обеспечивает прием в муниципальные образовательные организации всех граждан, которые проживают на закрепленной территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня. - Координирует и контролирует деятельность, утверждает состав и график работы Узловской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования Узловский район, которая своевременно выявляет детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении.- Совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста пятнадцати лет, оставившего муниципальную общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству. - Предоставляет государственные и муниципальные услуги в электронном виде, в том числе контролирует направление (зачисление) детей в муниципальные дошкольные образовательные организации через ведомственную систему РИС УСО ТО АИС «Е-услуги. Образование». - Является организатором школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников; организует участие обучающихся в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников. - Участвует в проведении оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха детей. - Осуществляет контроль за использованием имущества муниципальных образовательных организаций, находящегося у них на праве оперативного управления. 3-Обеспечивает проведение ГИА в Узловском районе.-  Координирует деятельность муниципальных образовательных организаций по ресурсосбережению и энергосбережению.  Организует в рамках своих полномочий летний отдых, досуг и занятость несовершеннолетних, а также отдых детей в каникулярное время. - Является главным распорядителем бюджетных средств в отношении подведомственных муниципальных организаций: - обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств; - формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств; - ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований; - осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований; - составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета; - вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств; - вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи; - осуществляет реализацию программ федерального, регионального и муниципального уровней; - определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных казённых учреждений; формирует и утверждает муниципальные задания, утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности; - формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств; - осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания; - определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения (организации) в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации; - Осуществляет контроль за деятельностью казенных и бюджетных организаций, подведомственных комитету, в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в пределах переданных полномочий. - Является главным администратором доходов бюджета в отношении подведомственных казенных муниципальных образовательных организаций и осуществляет функции в пределах своих полномочий. Комитет имеет печать с изображением герба муниципального образования Узловский район и своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы, бланки, лицевые счета в органах федерального казначейства и финансовом управлении администрации муниципального образования Узловский район (далее - финансовое управление). Место нахождения комитета: 301600, Тульская область, г. Узловая, ул. Кирова, д. 25           Место нахождения Учредителя:301600 Тульская область, Узловский район, г. Узловая, пл. Ленина, д 1Положение о комитете образования администрации муниципального образования Узловский район утверждено Решением Собрания представителей 7-ого созыва  от 20.05.2013  № 74-461, с изменениями от 15.11.2023 года.Подведомственные учреждения комитета образования являются юридическими лицами. Статус и функции учреждений определяются их Уставами, разработанными коллективами и утвержденными приказами по комитету образования администрации муниципального образования Узловский район.Комитету образования подведомственны следующие организации:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование учреждения** |  |
| 1 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 (МБОУ СОШ № 1) |  |
| 2 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 (МКОУ СОШ № 2) |  |
| 3 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 (МКОУ СОШ № 3) |  |
| 4 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 4»(МКОУ ЦО № 4) |  |
| 5 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Центр образования Акимо-Ильинский» (МКОУ «Центр образования Акимо-Ильинский») |  |
| 6 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7 (МКОУ СОШ № 7) |  |
| 7 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа  № 9 (МКОУ СОШ № 9) |  |
| 8 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Центр образования Люторический» (МКОУ «Центр образования Люторический») |  |
| 9 | муниципальное  казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа  № 11 (МКОУ СОШ № 11) |  |
| 10 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Центр образования  № 12»  (МКОУ «ЦО № 12») |  |
| 11 | Муниципальное  бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия (МБОУ гимназия) |  |
| 12 | Муниципальное  казённое общеобразовательное учреждение «Центр образования № 14»(МКОУ «Центр образования № 14») |  |
| 13 | Муниципальное  казённое общеобразовательное учреждение «Центр образования Фёдоровский» (МКОУ «Центр образования Фёдоровский») |  |
| 14 | Муниципальное  казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа  № 16 (МКОУ СОШ № 16) |  |
| 15 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 17 имени Героя Российской Федерации Л.Р. Квасникова (МБОУ СОШ № 17) |  |
| 16 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18 имени В.М. Женко (МБОУ СОШ № 18) |  |
| 17 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей имени Ивана Ивановича Федунца» (МБОУ лицей) |  |
| 18 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 21 (МКОУ СОШ № 21) |  |
| 19 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 22 (МБОУ СОШ № 22) |  |
| 20 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Центр образования Бестужевский» (МКОУ «Центр образования Бестужевский»)  |  |
| 21 | муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 25  (МКОУ ООШ № 25) |  |
| 22 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 27(МКОУ ООШ № 27) |  |
| 23 | муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 29  (МКОУ ООШ № 29) |  |
| 24 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Центр образования» (МКОУ «ЦО Краснолесский») |  |
| 25 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Центр образования Смородинский» (МКОУ «Центр образования Смородинский») |  |
| 26 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 59 имени Героя Советского Союза Д.А. Медведева     (МБОУ СОШ № 59) |  |
| 27 | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 61 (МАОУ СОШ № 61) |  |
| 28 | муниципальное бюджетное  образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детский оздоровительно-образовательный (спортивный) центр» (ДООЦ) |  |
| 29 | муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования  детей «Дворец детского (юношеского) творчества» (МБОУ ДОД «ДДЮТ») |  |
| 30 | муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» (МБОУ ЦДиК) |  |
| 31 | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа (МБУДО ДЮСШ) |  |
| 32 | Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида  № 1     (МКДОУ д/с общеразвивающего вида № 1) |  |
| 33 | муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад  № 3 (МКДОУ д/с № 3) |  |
| 34 | муниципальное  дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 5 (МДОУ д/с комбинированного вида № 5) |  |
| 35 | муниципальное  казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад     комбинированного вида № 6 (МКДОУ д/с комбинированного вида № 6) |  |
| 36 | муниципальное казённое  дошкольное образовательное учреждение детский сад  № 7 (МКДОУ д/с № 7) |  |
| 37 | муниципальное казённое  дошкольное образовательное учреждение детский сад  № 9 (МКДОУ д/с № 9) |  |
| 38 | муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного № 10 (МКДОУ д/с комбинированного вида № 10) |  |
| 39 | муниципальное  дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад № 14 (МДОУ центр развития ребенка – д/с № 14) |  |
| 40 | муниципальное казённое дошкольное образовательное казённое учреждение детский сад № 15 (МКДОУ д/с № 15) |  |
| 41 | муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 16 (МКДОУ д/с № 16) |  |
| 42 | муниципальное  дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 17 (МДОУ д/с комбинированного вида № 17) |  |
| 43 | муниципальное  казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида  № 19 (МКДОУ д/с комбинированного  вида № 19) |  |
| 44 | муниципальное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад № 20 (МДОУ центр развития ребёнка – д/с № 20) |  |
| 45 | муниципальное  дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка - детский сад № 21 (МДОУ центр развития ребенка – д/с № 21) |  |
| 46 | муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 23 (МДОУ д/с общеразвивающего вида № 23) |  |
| 47 | муниципальное  дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 25 (МДОУ д/с общеразвивающего вида № 25) |  |
| 48 | муниципальное   казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад  № 26 (МКДОУ д/с № 26) |  |
| 49 | муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 28 общеразвивающего вида (МДОУ д/с № 28 общеразвивающего вида ) |  |
| 50 | муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад  № 35 (МКДОУ д/с № 35) |  |
| 51 | муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад  № 36 (МКДОУ д/с № 36) |  |
| 52 | муниципальное  дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 37 (МДОУ д/с общеразвивающего вида № 37) |  |
| 53 | муниципальное  дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 46 (МДОУ д/с общеразвивающего вида № 46) |  |
| 54 | муниципальное казенное учреждение "Центр методического обеспечения "(МКОУ "ЦМО") |  |

   Всего на 1 января 2024 года количество подведомственных учреждений составило 54 единицы, в том числе 41 казенных учреждений, 11 бюджетных учреждений и 1 автономное учреждение.     Комитет образования является главным распорядителем бюджетных средств  и главным администратором доходов бюджета, в отношении подведомственных муниципальных организаций. Годовая бюджетная отчетность представляется  в ПК «WEB-консолидация».  Составление и предоставление годовой, квартальной, месячной консолидированной отчетности об исполнении бюджета осуществляется начальником экономического отдела комитета образования, что подтверждается должностной инструкцией.        Показатели бюджетной отчетности сформированы в соответствии с требованиями Инструкций N N 191н, 157н, 162н, положениями Федеральных стандартов №№ 256н, 260н, 257н, 274н, 275н, 278н, 184н и других действующих нормативно-правовых актов, регулирующих ведение бюджетного учета и составление отчетности.         Ведение бухгалтерского учета, составлению бюджетной, налоговой и статистической отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды комитета образования и всех подведомственных организаций осуществляется  МУ "ЦБ МУ". Полномочия по ведению  бухгалтерского учета комитета образования переданы централизованной бухгалтерии с 01.01.2023 и заключен договора на оказанию услуг по бухгалтерскому обслуживанию от 09.01.2024 б/н.  |

  |
| **Раздел 2 "Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности"**

|  |
| --- |
| На 2023-2024 учебный год было сформировано 379 классов, численность учащихся на 01.01.2024 составляет 7335 человек.На 1 января 2024 года штатная численность сотрудников комитета образования составляет 16 человек. Имеется 1 ставка на вакансии. Средняя заработная плата за 2023 год муниципальных и немуниципальных служащих составляет 46871,25 рублей. За 2023 год 4 сотрудники комитета образования прошли курсы по повышению квалификации.      Среднесписочная численность сотрудников, организаций подведомственных комитету образования за 2023 год составляет 2066 человек., в том числе в  МКУ "ЦМО" -14 чел, в дошкольные образовательных учреждениях - 899 чел., в общеобразовательных учреждениях - 1006 чел., в учреждениях дополнительного образования - 147 чел.      По состоянию на 01.01.2024 в учреждениях имеются вакансии в количестве 138,98 ст., в том числе:-  в детских садах - 43,07 ст. (2,32 ст. заместителей директора, 15,95 ст. пед. работников, 2,25 ст. медперсонала, 21,8 ст. прочие)- в школах - 82,31 ст.  (1,1 ст. заместителя руководителя, 55 ст. пед. работников, 0,13 ст. библиотекарей, 26,08 ст. прочие)- в учреждениях дополнительного образования - 9,37 ст.(0,08 ст. заместителя руководителя, 4,92 ст. пед. работников, 3,57 ст. прочие).       Штатная численность сотрудников учреждений  на 01.01.2024 составляет 3204,37 ед., в том числе руководители 54 ед, пед. работники - 1512,49 ед.     Фактическая численность сотрудников на 01.01.2024  - 2269 человек.     В отчетном году 572человек  прошли курсы повышения квалификации.       Средняя заработная плата персонала в дошкольных образовательных организациях в 2023 году составила 30805,95 руб., в том числе руководителя - 57583,83 рубля, педагогического персонала - 42595,12 руб., прочего персонала - 21679,37 рублей.         Средняя заработная плата персонала в общеобразовательных организациях в 2023 году составила 36243,02 руб., в том числе руководителя - 73397,51 рубль, педагогического персонала - 45313,71 руб. , прочего персонала - 22099,22 рубля.         Средняя заработная плата персонала в организациях дополнительного образования в 2023 году составила 34096,76 руб., в том числе руководителя - 67369,13 рублей, педагогического персонала - 45535,46 руб., прочего персонала - 21123,56 рублей.        Средняя заработная плата по учреждениям за отчетный год увеличилась  на 14% за счет за счет увеличения окладов на 6,1% с 01.10.2023 и увеличения Дорожной карты по 597 Указу президента.       Сотрудники комитета образования и подведомственных организаций обеспечены необходимыми основными средствами и материальными запасами в объеме, необходимом для выполнения своих функций. Рабочее место сотрудника оборудовано компьютерной техникой с доступом в интернет. Объекты основных средств в процессе основной деятельности используются в полном объеме.  В учреждении своевременно проводятся диагностика, техническое обслуживание. Сохранность основных средств обеспечивается посредством их закрепления за материально-ответственными лицами и проведением инвентаризации имущества, а также за счет средств охраны, установленных в учреждениях и пожарной сигнализации.       Балансовая стоимость основных средств на конец отчетного периода составила 1 211 547 564,94 рублей, в том числе казенных учреждений 749 344 702,23 рубля.Износ основных средств на 01.01.2024 составляет 70,3%,из них казенных учреждений 67,3%, бюджетных и автономного учреждений – 75,1%.Общий объем закупок в 2023 году составил 416033,146 тыс. рублей, заключено 4899 контрактов.Также информация  по данному разделу приведена в Таблице 12 "Сведения о результатах деятельности субъекта отчетности". |

  |
| **Раздел 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности"**

|  |
| --- |
| Образовательные организации в 2023 году принимали участие в региональных проектах, входящие в состав национального проекта «Образование». Утверждено бюджетных ассигнований в сумме 11 655 406,23 рублей, исполнено 11 299 074,04 рубля, что составляет 96,9 % , из них:- Региональный проект «Современная школа» -100%         - Региональный проект «Цифровая образовательная среда» -100%        - Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» - 60,52%.Подробная информация по анализу исполнения бюджета  и причины неисполнения бюджета отражены в таблице № 13 пояснительной записки.    Основной причиной неполного освоения плановых назначений в рамках муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования Узловского района» является оплата расходов по фактическому начислению. Отсюда не исполнено по программе 15 052 550,70 рублей, что составляет 98,98%, что отражено в форме 0503166 «Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ».        На 1 января 2023 года по Сводной бюджетной росписи в сфере образования запланировано  1 530 379 556,35 рублей, из них исполнено  1 512 013 137,50 рублей, что составляет 98,80%, отражено в форме 0503164 «Сведения об исполнениях бюджета». Исполнение бюджетных назначений за отчетный период выше на 7% показателей аналогичного периода прошлого года. |

  |
| **Раздел 4 "Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|            |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|           В соответствии с Постановление администрации МО Узловский район  от 14.10.2022 № 1983  « О передаче финансовому управлению администрации МО Узловский район отдельных полномочий»  полномочия  по ведению бухгалтерского учета. В результате чего в формах отчетов за аналогичный период прошлого финансового года данные отражены без МУ «ЦБ МУ» (формы 0503123,0503169), и входящие остатки на начало года были изменены, что отражено в форме 503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса. Также по счету 106 скорректированы показатели на сумму 5 128 474,22 руб. на начало отчетного года за счет исправления ошибок прошлых лет по учреждениям (МКОУ ООШ № 29, МКОУ ЦО № 14, МКОУ ООШ № 25, МДОУ д/с № 9,МКОУ ЦО Люторический)  в результате ремонтов  все расходы отражены как  затраты, а не отражены капитальные вложения в отдельные инвентарные объекты, установленные в ходе ремонта.По состоянию на 01.01.2023 имеются остатки на лицевых счетах учреждений что отражено в форме 0503178 «Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств» и форме0503130  «Баланс главного распорядителя бюджетных средств. Более подробно информация раскрывается в таблице 13 пояснительной записки.  По состоянию на 01.01.2024 перед учреждениями числится **дебиторская задолженность** в размере 2 229 452,23 руб.,в том числе:- по счету 205.00 в сумме 2 136 410,39 руб. – задолженность по родительской плате;- по счету 206.00 в сумме 46213,59 руб. – авансовый платеж за предоставление коммунальных услуг, подписку печатных изданий, поставку ГСМ;- по счету 209.00 в сумме 46 828,25 руб. доходы от возврата дебиторской задолженности прошлых лет (возврат задолженности по заработной плате). По сравнению с дебиторской задолженностью на 01.01.2023 уменьшение произошло на 3 304 775,31 рублей, в основном за счет родительской платы.На 01.01.2024 просроченная дебиторская задолженность отсутствует.По состоянию на 01.01.2024 за учреждениями числится **кредиторская задолженность** в размере 25 790 267,31 руб., в том числе:- по счету 205.00 в сумме 4 072 117,75 руб. –  переплата по родительской плате (образовавшаяся за счет внесения предоплаты);- по счету 302.00 в сумме 18 910 993,93 руб. – задолженность за услуги связи, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие услуги, основные средства, поставку материальных ресурсов;- по счету 303.00 в сумме 2 768 594,37 руб. – задолженность по оплате страховых взносов в пенсионный фонд.- по счету 304.00 в сумме 38 561,26 руб. – задолженность по удержаниям их з/платы.По сравнению с кредиторской задолженностью на 01.01.2023 уменьшение произошло на 4 127 166,99 рублей, в основном за счет снижения задолженности по страховым взносам в пенсионный фонд. На 01.01.2024 просроченная кредиторская задолженность отсутствует.Остаток  средств  резерва     для оплаты отпусков (за фактически отработанное время), включая страховые взносы, на 01.01.2023 составлял 82 496 868,07 руб., на 01.01.2024 сумма резерва скорректирована до 91 161 177,93 руб. Увеличение составило 8 664 309,86 руб. за счет увеличения средней заработной платы работников. Резерв на оплату отпусков формируется ежегодно.     В рамках внутриведомственных расчетов  между казенными учреждениями и комитетом образования  в 2023 году осуществлялась передача основных средств, материальных запасов на сумму 54 186 067,77 рублей (денежные средства которые поступали в доход района за содержание детей в д/с и питание учащихся в школах). В рамках межведомственных расчетов  от комитета по имуществу казенным учреждениям  в 2023 году осуществлялась передача основных средств (IT-Инфраструктуры, 2 школьных автобуса, ограждения) на сумму 21 598 390,30 рублей и материальных запасов (медали) на сумму 1294,40 рублей от комитета по имуществу комитету образования. Комитету по имуществу от казенных учреждений передавались основные средства (школьный автобус) и  капитальные вложения в отдельные инвентарные объекты, установленные в ходе ремонта на сумму 11 719 281,17 рублей.     В рамках межбюджетных расчетов  между министерством труда и социальной защиты ТО и комитетом образования     в 2023 году осуществлялась передача путевок в оздоровительные лагеря на сумму 8 122 458,00 рублей.Все расчеты отражены в форме 0503125 «Справка по консолидируемым расчетам».    В 2023 году **доходы** полученные от бюджетной деятельности казенных учреждений составляют **64 928 014,16** рублей, в том числе КОСГУ:

|  |  |
| --- | --- |
| • | 131 – 56 106 155,08 руб. (доходы     по начислению родительской платы) |
| • | 134 – 66 434,10 руб.  (доходы по восстановлению расходов по ФСС на аттестацию рабочих мест) |
| • | 141 – 385 751,67 руб. (доходы от     штрафных санкций за нарушение 44 ФЗ) |
| • | 154 – 35 000,00 руб.(доходы полученные в виде грантов от муниципалитета) |
| • | 155 – 18 962,00 руб. (доходы в виде пожертвований) |
| • | 172 –  - 25 636 706,03 руб. (доход от расчетов с учредителем, отрицательный, т. к. было передано имущество и земельный участок от МБОУ ДЮСШ в казну, для дальнейшей передачи в спортивный комплекс) |
| • | 173 - - 93522,12 руб. (доход от списания задолженности с истекшим сроком взыскания по заработной плате, коммунальным услугам) |
| • | 174 -   -128413,85 руб. (доход от списания пеней по контрактам, в соответствии с законодательной процедурой списания) |
| • | 176 – 2 790 261,08 руб. (доходы от увеличения кадастровой стоимости земли) |
| • | 189 – 8 122 458,0 руб. (доходы в виде безвозмездно полученных путевок в оздоровительные лагеря) |
| • | 191 – 1294,40 руб. (доходы полученные в виде безвозмездно полученных медалей) |
| • | 195 – 21 621 990,30 руб. (доходы  в виде безвозмездно полученных ОС - IT-Инфраструктуры  на сумму 21 598 390,30 руб. и спортинвентаря от бюджетного учреждения ДООЦ на сумму 23600,00)  |
| • | 199 – 1 638 359,53 руб. (доходы в виде безвозмездно полученного имущества от сторонних лиц (родительские комитеты в образовательных учреждениях). |

 |

  В форме 0503121 «Отчет о финансовых результатах деятельности» по строке 090 графы 4 и 6 КОСГУ 170 отражено отрицательное значение -23 068 380,92 руб., а также по КОСГУ 172 – 25 636 706,03 руб.и КОСГУ 173 – 93 522,12 руб. Отрицательные значения показателей образовались за счет передачи, было передано имущество и земельный участок от МБОУ ДЮСШ в казну, для дальней шей передачи в спортивный комплекс   и списания задолженности с истекшим сроком взыскания по заработной плате, коммунальным услугам. Увеличение и уменьшение стоимости основных средств в строках 321 и 322 формы 0503121 не соответствует идентичному показателю в графе 5 формы 0503168 на 5 513 560,44 руб. Отклонение образовано за счет входящих остатков по счету 106.00 на начало года. |

        По форме 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов» в графе 7 отражено безвозмездное поступление нефинансовых активов  на сумму 23 383 792,82 руб., а именно:

|  |  |
| --- | --- |
| • | Основные средства на сумму 22 248 719,30 руб. |
| • | Материальные запасы – 1 135 072,52 руб.  |

 Данное безвозмездное поступление произведено за счет родительских комитетов, внутриведомственных и межведомственных  расчетов от бюджетного учреждения (винтовок в рамках мероприятия «ЩИТ и МЕЧ» победителям в МКОУ СОШ № 3 и МКОУ СОШ № 9)  на общую сумму 23 261 644,23 руб., что отражено в справке 0503110 , а также  внутренние расчеты между казенными учреждениями  на сумму 122 148,59 руб. (передача аттестатов  на сумму 72172,19 руб., передача из ЦО Краснолесский ЦО Аким-Ильинский кроваток, ковра, матрацев на сумму 49976,40 руб.), что   отражено в справке 0503125 .В графе 9 формы 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов» отражено безвозмездная передача нефинансовых активов на сумму 11 841 429,76 руб., в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| • | Основные средства по остаточной стоимости 3943,54 руб. (ЦО № 12 передача автобуса и тахографа на сумму 3943,54 руб.,  и кроваток от ЦО Краснолесский ЦО Аким-Ильинский на сумму 49510,0 руб.) |
| • | Вложение в основные средства на сумму 11 715 337,63 руб. (ограждения) |
| • | Материальные запасы на сумму 72638,59 руб.  (аттестаты и матрацы) |

Данная безвозмездная передача произведена в рамках межведомственных  расчетов   на сумму 11 719 281,17 руб. также  внутренние расчеты между казенными учреждениями  на сумму 122 148,59 руб., что  отражено в справке 0503125.В результате проведенных проверок  выявлены недостачи по продуктам питания в столовых учреждений на сумму 73026,90 руб., это отражено в графе 10 формы 0503168. |

  |
| **Раздел 5 "Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности"**

|  |
| --- |
| Показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности сформированы исходя из нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.      События после отчетной даты до представления бюджетной отчетности за 2023 год у учреждений не возникало.              Сведения о принятых и исполненных денежных обязательствах по судебным решениям и исполнительным документам отражены в форме 0503296.     Перед составлением бюджетной отчетности за 2023 год проведена инвентаризация нефинансовых активов, о чем отражено в таблице 16 пояснительной записки. Также имеется информация по формам  отчетности, не включенных в состав бюджетной отчетности за отчетный период ввиду отсутствия числовых значений показателей.     В соответствии с приказом комитета образования № 249-д от 28.12.2023 " О проведении внутреннего финансового аудита в комитете образования администрации муниципального образования Узловский район за 2023 год" проведен внутренний финансовый аудит бюджетной консолидированной отчетности комитета образования. |

  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Председатель комитета |

 |   |  |

|  |
| --- |
| Генералова Марина Михайловна |

 |  |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |  |
|

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|
|

|  |
| --- |
| Сертификат: 00F491142FEEED95500A7B814AEBBD8DF2Владелец: Генералова Марина МихайловнаДействителен с 02.05.2023 по 25.07.2024 |

 |
|  |  |  |  |  |  |

 |
|  |   |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| Начальник экономического отдела |

 |   |  |

|  |
| --- |
| Тихомирова Татьяна Николаевна |

 |  |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |  |
|

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|
|

|  |
| --- |
| Сертификат: 00A2EFF281D5460C8C106002F042671B0FВладелец: Тихомирова Татьяна НиколаевнаДействителен с 16.02.2023 по 11.05.2024 |

 |
|  |  |  |  |  |  |

 |
|  |   |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| Начальник экономического отдела |

 |   |  |

|  |
| --- |
| Тихомирова Татьяна Николаевна |

 |  |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |  |
|

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|
|

|  |
| --- |
| Сертификат: 00A2EFF281D5460C8C106002F042671B0FВладелец: Тихомирова Татьяна НиколаевнаДействителен с 16.02.2023 по 11.05.2024 |

 |
|  |  |  |  |  |  |

 |
|  |   |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| 29 января 2024 г. |

 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Таблица №4 |  |
| **Сведения об основных положениях учетной политики** |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование объекта учета | Код счета бюджетного учета |  | Способ ведения бюджетного учета |  |  | Характеристика применяемого способа |  |
| 1 | 2 |  | 3 |  |  | 4 |  |
| Бланки строгой отчетности |

|  |
| --- |
| 1 00003000 |

 |  | учет |  |  | Условная оценка: один бланк, один рубль |  |
| Основные средства в эксплуатации |

|  |
| --- |
| 1 00021000 |

 |  | учет |  |  | По балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта |  |
| Основные средства |

|  |
| --- |
| 1 10100000 |

 |  | Определение срока полезного использования |  |  | Исходя из ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенных в активе, признаваемом объектом основных средств |  |
| Амортизация |

|  |
| --- |
| 1 10400000 |

 |  | Методы начисления амортизации |  |  | Линейный метод |  |
| Материальные запасы |

|  |
| --- |
| 1 10500000 |

 |  | Выбытие материальных запасов |  |  | По средней фактической стоимости |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Таблица №11 |
| **Сведения об организационной структуре субъекта бюджетной отчетности** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель | Код строки | Значение | Правовое основание | Пояснения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Адрес в пределах места нахождения учреждения | 010 | *301600, Тульская область, Узловский район, г. Узловая, ул. Кирова, д. 25* | - | - |
| Организационно-правовая форма субъекта отчетности | 020 | *75404* | *ОКОПФ ОК 028-2012* | - |
| Изменение наименования субъекта отчетности за отчетный период | 030 | *нет* | - | - |
| Перечень основных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность субъекта отчетности | 040 | - | *Решение собрания представителей от 20.05.2013 № 74-461 «Об утверждении Положения о комитете образования администрации муниципального образования Узловский район» с изменениями от 15.11.2023* | - |
| Наименование органа, осуществляющего внешний государственный (муниципальный) финансовый контроль | 050 | - | - | *контрольно-счетная палата муниципального образования Узловский район* |
| Сроки деятельности субъекта отчетности, созданного на определенный срок | 060 | - | *-* | *-* |
| Наименование и место публикации отчета, содержащего информацию о результатах исполнения бюджетной сметы | 070 | *да* | *Приказ Минфина РФ от 21.07.2011 № 86-н "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЕМ, ЕЕ РАЗМЕЩЕНИЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ВЕДЕНИЯ УКАЗАННОГО САЙТА"* | *bus.gov.ru* |
| Наличие государственных (муниципальных) унитарных и казенных предприятий | 080 | *нет* | - | *-* |
| Изменение количества государственных (муниципальных) унитарных и казенных предприятий, произошедшие за отчетный период | 090 | *да* | *Постановление администрации МО Узловский район от 14.10.2022 № 1983* | *передача полномочий по ведению бухгалтерского учета* |
| Изменение состава бюджетных полномочий, произошедшее в отчетном периоде | 100 | - | - | *Состав бюджетных полномочий ГРБС, ГАД не менялся* |
| Передача полномочий по ведению бюджетного учета иному учреждению (централизованной бухгалтерии) | 110 | *да* | *б/н от 09.01.2023* | *Полномочия по ведению бухгалтерского учета комитета переданы МУ "ЦБ МУ", договор на оказанию услуг по бухгалтерскому обслуживанию.* |
| Сведения о правопреемственности по всем обязательствам реорганизуемого (преобразуемого) субъекта отчетности в отношении всех кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые в суде | 140 | - | *-* | *-* |
| Иная информация, характеризующая показатели деятельности реорганизуемого (преобразуемого) субъекта отчетности за отчетный период | 150 | - | - | *-* |
| - | 160 | - | - | - |
| \* Общероссийский классификатор организационно-правовых форм ОК 028-2012 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Таблица №12 |
| **Сведения о результатах деятельности субъекта бюджетной отчетности** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель | Код строки | Критерии | Значение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Имущество учреждения | 010 | *балансовая и остаточная стоимости временно неэксплуатируемых (неиспользуемых) объектов основных средств, тыс. руб.* | нет |
| Имущество учреждения | 011 | *балансовая стоимость объектов основных средств, находящихся в эксплуатации и имеющих нулевую остаточную стоимость, тыс. руб.* | 522117,648 |
| Имущество учреждения | 012 | *балансовая и остаточная стоимости объектов основных средств, изъятых из эксплуатации или удерживаемых до их выбытия, тыс. руб.* | нет |
| Основные фонды субъекта отчетности (его структурных подразделений) | 020 | *техническое состояние, эффективность использования, обеспеченность учреждения* | Рабочее место каждого сотрудника технически оборудовано компьютерной техникой с доступом в Интернет.Техническое состояние основных фондов удовлетворительное. Между тем имеется потребность в замене устаревшего компьютерного оборудования, устаревшей мебели на новую в соответствии с требованиями СанПиН.Основным фактором повышения эффективного использования основных средств является своевременное их обновление. |
| Основные фонды субъекта отчетности (его структурных подразделений) | 021 | *основные мероприятия по улучшению состояния и сохранности* | В учреждениях проводится диагностика, техническое обслуживание, ремонт основных средств. |
| Основные фонды субъекта отчетности (его структурных подразделений) | 022 | *характеристика комплектности* | Техника представлена комплектом на каждом рабочем месте, в него входит: компьютер, монитор и принтер, который используется как с локальным подключением, так и с сетевым подключением. |
| - | 030 | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Таблица №13 |
| **Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель | Код строки | Значение |
| 1 | 2 | 3 |
| Отчет об исполнении бюджета (ф.0503127): причины отклонения суммы неисполненных назначений, отраженных в графе 9 по соответствующим строкам раздела 1 "Доходы", от разницы показателей граф 4 и 8 по строке 010 "Доходы бюджета - всего" | 010 | *В графе 4 по строке 010 «Доходы» отражены годовые плановые показатели по доходам, на отчетный финансовый 2023 годв сумме 58 094 554,68 рублей, а в ходе исполнения доходной части бюджета 2023 года, исполнение составило 95,45%, а именно 55 450 650,64 рубля. Данное исполнение подтверждается соответствующими показателями,указанными в форме 0503164 «Сведения об исполнении бюджета».Неисполнение доходной части бюджета произошло, из-за того, что перечисление родительской платы осуществляется с учетом фактического посещения детей образовательных учреждений,а посещаемость детей за 2023 год составила - 67 %.* |
| Сведения об исполнении бюджета (ф.0503164): код "99 - иные причины" по графе 8 раздела 2 | 020 | *Кассовое исполнение средств в рамках реализации мероприятия «Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях» за 2023 год составляет 60,52%. Данная ситуация сложилась в связи с тем, что, применение персональных повышающих коэффициентов для введенных новых ставок с 01.09.2023 советников директоров по воспитанию не представляется возможным, в связи с тем, что опыт работы в данной должности не большой, чтобы оценить уровень профессиональной подготовки, степень самостоятельности, сложности и важности выполняемой работы. А также сотрудники, занимающие должности советников директоров по воспитанию в отчетном периоде находились в отпусках по ЧАЭС, в двух учреждениях в течение 1 месяца данная должность находилась на вакансии. В связи с этим фактически начисленная заработная плата советников директоров по воспитанию исполнена на сумму 543138,69 рублей за период с сентября по декабрь 2023 года, что составляет 60,52 % от запланированной суммы.* |
| Сведения об исполнении бюджета (ф.0503164): по графе 8 раздела 2 несколько причин отклонения одновременно | 030 | *Исполнение мероприятий в рамках проекта "Народный бюджет" по дошкольным образовательным организациям составляет 83,36%, по общеобразовательным организациям - 84,54 % и по организациям дополнительного образования - 91,33%.Работы на объектах выполнены в полном объеме. За счет экономии от фактически выполненных работ сложился такой процент исполнения мероприятия.* |
| Анализ исполнения текстовых статей закона (решения) о бюджете, касающихся приоритетных национальных проектов и имеющих отношение к деятельности субъекта бюджетной отчетности | 040 | *В 2023 году в рамках Регионального проекта «Современная школа» (Точка роста ЦО Федоровский) запланировано и исполнено мероприятие по оснащению оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций на сумму 1 481 282,73 рублей, что составляет 100 %.Для оснащения Точки роста приобретено оборудования в МКОУ «Центр образования Федоровский»: компьютерное оборудование, МФУ, цифровые лаборатории, демонстрационное оборудование. Оборудование поставлено в полном объеме.В рамках Регионального проекта «Цифровая образовательная среда» (ЦО Люторический, МКОУ СОШ № 27, ЦО Краснолесский) запланировано и исполнено мероприятие по обновлению материально-технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся на сумму 9 276 652,62 рубля, что составляет 100 %.В рамках проекта приобретено оборудование для МКОУ СОШ № 27, МКОУ ЦО Люторический, МКОУ ЦО Краснолесский: ноутбуки, МФУ, телевизоры, видеокамеры, тележки-хранилища с системой подзарядки. Оборудование поставлено в полном объеме. В рамках Регионального проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» запланировано мероприятие по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействия с детскими общественными объединениями в сумме 897 470,88 руб. Исполнение данного проекта началось с сентября 2023 года и по итогам года составило 60,52 %, а именно 542138,69 рублей.Это фактически начисленная заработная плата советников директоров по воспитанию за период с сентября по декабрь 2023 года* |
| Информация о принятии денежных обязательств сверх утвержденного субъекту отчетности на финансовый год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств | 050 | *нет* |
| Информация по обобщенным данным об операциях по управлению остатками средств на едином счете соответствующего бюджета за отчетный период | 060 | *В ФУ администрации МО Узловский район казенным учреждениям, подведомственным комитету образования открыты :- лицевые счета получателей бюджетных средств,- лицевые счета для отражения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств. На начало отчетного года остаток средств на счетах составлял 839296,43 руб., а на конец 2023 года составил 526295,05 руб., остаток уменьшился на 37,7 %.Остаток средств на лицевых счетах образовался за счет полученного обеспечения контрактов при проведении конкурентных процедур.Банковских счетов в кредитных организациях учреждения не имеют.* |
| - | 070 | - |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Таблица №14 |
| **Анализ показателей отчетности субъекта бюджетной отчетности** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Код формы по ОКУД | Код строки | Показатель | Пояснения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 0503168 | 010 | Показатели со знаком "минус" в графе 7 разделов 1 и 2 | *-* |
| 0503169 | 020 | Показатели со знаком "минус" в графах 5 - 8 раздела 1 | *-* |
| 0503169 | 030 | Графа 7 - "05 - иные причины возникновения просроченной кредиторской задолженности" раздела 2 | *-* |
| 0503169 | 040 | Раздел 2 графа 7 - "89 - иные причины возникновения просроченной дебиторской задолженности" | *-* |
| 0503169 | 050 | Несколько причин возникновения просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности | *-* |
| 0503173 | 060 | Раздел 1 графа 9 - "06 - иные причины" | *-* |
| 0503173 | 070 | Раздел 4 графа 7 - "03.5 - иные причины" | *-* |
| 0503175 | 080 | Раздел 1 графа 7 - "99 - иные причины" | *-* |
| 0503175 | 090 | Раздел 2 графа 7 - "75 - иные причины" | *-* |
| 0503190 | 100 | Графа 7 - "09 - иной статус" | *-* |
| 0503190 | 110 | Графа 8 - "09 - иной статус" | *-* |
| 0503190 | 120 | Графа 7 - "28 - иное основание выбытия" | *-* |
| 0503190 | 130 | Графа 8 - "28 - иное основание выбытия" | *-* |
| 0503127 | 140 | Информация (пояснения) о некассовых операциях | *-* |
| - | 150 | - | - |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Таблица №16 |
| **Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование отчета | Код строки | Показатель | Пояснения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Таблица № 6 | 010 | Годовая инвентаризация проведена | *Проведена годовая инвентаризация в соответствии с приказом МУ "ЦБ МУ" от 10.10.2023 № 175-д "О проведении инвентаризации нефинансовых активов".Расхождения бухгалтерских данных и фактического наличия не выявлено.* |
| 0503296 | 020 | Информация о задолженности по исполнительным документам и о правовом основании ее возникновения | *нет* |
| - | 030 | Корреспонденция счетов бюджетного учета, утвержденная субъектом учета (централизованной бухгалтерии) | *В соответствии с учетной политикой централизованной бухгалтерии утвержденной приказом от 02.04.2012 № 7-д "Об утверждении учетной политики МУ "ЦБ МУ"* |
| - | 040 | Перечень форм отчетности, не включенных в состав бюджетной отчетности за отчетный период ввиду отсутствия числовых значений показателей | *Форма 0503167 Сведения о целевых иностранных кредитах,Форма 0503174 Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капиталеФорма 0503190 Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества и незавершенного строительстваФорма 0503184 Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджетаФорма 0503172 Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитахТаблица 1 Сведения о направлениях деятельностиТаблица 3 Сведения об исполнении текстовых статей закона о бюджетеТаблица 6 Сведения о проведении инвентаризацийТаблица 14 Анализ показателей отчетностиТаблица 15 Причины увеличения просроченной задолженности* |
| - | 050 | - | - |
|  |